



REÇU LE : Àh.....

Encadré réservé à la Mairie

ESPACE VAL DU PARC

Commune de Coëx

DEMANDE DE RÉSERVATION PROFESSIONNELS

(Le demandeur doit être l'utilisateur de la salle)

M. et/ou Mme

Demeurant Code Postal Commune.....

Téléphone (obligatoire) Email :

Agissant :

En son nom personnel dénommé ci-dessus

Au nom de la société:Siégeant à

Sollicite l'autorisation d'utiliser l'Espace VAL DU PARC de Coëx afin d'y organiser

Date (y compris installation et rangement) : Duà heures

Auà heures

En cas de restauration, précisez le nom et l'adresse du traiteur :

Nombre de participants envisagés :

La réservation se porte sur : (cocher les cases correspondantes dans le tableau ci-dessous)

Tarifs appliqués : Commune Hors commune

Packs et options	Forfait journalier	Forfait journée supplémentaire	Tarif
<input type="checkbox"/> Espace bar			
<input type="checkbox"/> Espace bar + Grande Salle			
<input type="checkbox"/> Office (cuisines)			
<input type="checkbox"/> Gradins			
TOTAL			

Date et signature de l'organisateur

Partie réservée à la mairie – Pièces fournies

- Copie pièce d'identité du demandeur
- Justificatif de domicile du demandeur
- Contrat de location et règlement intérieur signé
- Attestation de responsabilité civile au nom du demandeur
- Versement d'arrhes représentant 25% du montant total de la réservation
- Paiement du reste à payer
- Caution

Dossier complet (le jour de la réservation)

État des lieux fait le à par.....

N° de la clé remise :.....